АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ ЛЕНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «САФРОНОВСКОЕ»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СОЗЫВ ЧЕТВЕРТЫЙ

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2018 года № 44

с. Яренск

Об утверждении Порядка предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 года № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», руководствуясь Уставом МО «Сафроновское», Совет депутатов МО «Сафроновское» решил:

1. Утвердить Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское».

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафроновское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Направить настоящее решение в Отдел архитектуры, градостроительства и капитальных ремонтов Администрации МО «Ленский муниципальный район» Архангельской области.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы МО «Сафроновское».

Глава МО «Сафроновское» И.Е. Чукичева

Председатель Совета депутатов МО «Сафроновское» Г.В. Димова

Утвержден решением

Совета депутатов МО «Сафроновское»

от 26 февраля 2018 года № 44

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САФРОНОВСКОЕ» ЛЕНСКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское» Ленского района Архангельской области (далее - Порядок), регулирует отношения, связанные с выдачей, продлением и аннулированием разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское».

1.2. Порядок разработан в целях сохранности и обеспечения бесперебойной работы подземных и надземных сетей и коммуникаций, повышения ответственности должностных лиц, производственного персонала, строительных, ремонтных и эксплуатационных организаций за соблюдением требований нормативных документов при осуществлении земляных работ.

1.3. Подготовку, выдачу, продление и аннулирование разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское» осуществляет Администрация муниципального образования «Сафроновское» (далее - Уполномоченный орган).

1.4. Уполномоченный орган:

а) устанавливает сроки производства земляных работ в соответствии с представленным производителем работ графиком производства земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства;

б) осуществляет приемку восстановленного благоустройства по окончании или при приостановлении земляных работ;

в) осуществляет контроль соблюдения требований разрешения;

г) вправе отказать в выдаче, продлении и аннулировании разрешения в случаях, предусмотренных [пунктом 2.10](#P83) настоящего Порядка.

1.5. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в следующих значениях:

а) разрешение на осуществление земляных работ (далее - Разрешение) - это документ, разрешающий проведение земляных работ на земельных участках, находящихся в распоряжении муниципального образования «Сафроновское», и определяющий условия их производства;

б) земляные работы - комплекс строительных работ, включающий выемку (разработку) грунта, его перемещение, укладку с разравниванием и уплотнением грунта; сопутствующие работы (в том числе планировка площадей, откосов, полотна выемок и насыпей; отделка земляного полотна; устройство уступов по откосам (в основании) насыпей; бурение ям бурильно-крановыми машинами; рыхление грунтов; засыпка пазух котлованов), а также работы по установке и демонтажу объектов с кратковременным сроком эксплуатации, в том числе отдельно стоящих рекламных конструкций, знаково-информационных систем;

в) заказчик - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющее реализацию проектов по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства и систем инженерного обеспечения;

г) подрядчик (исполнитель работ) - юридическое или физическое лицо, выполняющее строительно-монтажные (ремонтно-реставрационные) работы и оказывающее другие услуги по договору с заказчиком;

д) аварийно-восстановительные работы - работы, обеспечивающие восстановление функционирования инженерных сетей (водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, газоснабжение, электроснабжение, сетей связи всех видов) на территории муниципального образования «Сафроновское».

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ

НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

2.1. Основанием для начала проведения земляных работ является Разрешение, выданное по форме в соответствии с настоящим Порядком (приложение № 3).

2.2. Разрешение выдается в случае, если проведение земляных работ необходимо в связи с осуществлением:

а) строительства, реконструкции и ремонта подземных и наземных инженерных коммуникаций и сооружений;

б) обустройства строительной площадки (установка ограждения, устройство подъездных путей, мойки, опор освещения);

в) планировочных работ;

г) установки объектов рекламы;

д) установки временных и стационарных ограждающих элементов;

е) бурения инженерно-геологических скважин и шурфов;

ж) благоустройства и озеленения территории.

2.3. Разрешение выдается отдельно на каждый вид работ, указанный в [пункте 2.2](#P62) настоящего Порядка. Разрешение выдается Уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня обращения Заказчика.

2.4. Разрешение оформляется на Заказчика с указанием Подрядчика, в том числе в случае, если в качестве Заказчика и Подрядчика выступает одно лицо.

2.5. Для получения разрешения Заказчик представляет в Уполномоченный орган заявление о выдаче разрешения, предоставляющего право на осуществление земляных работ по форме согласно приложению № 1 к Порядку. Одновременно с заявлением предоставляются следующие документы:

а) проект прокладки новых инженерных коммуникаций или, в случае ремонта существующих инженерных коммуникаций, - план-схему существующих инженерных коммуникаций, выполненную на топографической съемке в масштабе 1:500;

б) разрешение на строительство или реконструкцию объекта в случае, если земляные работы осуществляются в связи с реконструкцией или строительством объектов капитального строительства;

в) справки-условия собственников или иных правообладателей инженерных коммуникаций и (или) собственников или иных правообладателей территорий, попадающих в зону производства земляных работ;

г) график производства работ и восстановления нарушенного благоустройства.

2.6. Подрядчик не вправе приступать к выполнению земляных работ без получения Заказчиком Разрешения.

2.7. Основания для отказа в приеме документов у заявителя не предусмотрены.

2.8. Основания для приостановления процедуры выдачи разрешения на осуществление земляных работ не предусмотрены.

2.9. Порядок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения и продлению срока разрешения на осуществление земляных работ осуществляется в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Сафроновское».

2.10. Без предварительного оформления разрешения возможно осуществление работ по устранению аварий и аварийных ситуаций на подземных сооружениях и коммуникациях, а также иных срочных аварийно-восстановительных работах при ликвидации последствий аварий и чрезвычайных ситуаций, а также в случае, если авария произошла в ночное время, в выходные или нерабочие праздничные дни при условии последующего оформления в Уполномоченном органе разрешения.

Аварийные работы начинаются владельцами тепло-, водо-, электросетей после уведомления Уполномоченного органа посредством телефонограммы либо факсимильной связи с последующим оформлением разрешения в течение трех рабочих дней с момента начала аварийных работ.

2.11. В выдаче разрешения отказывается в следующих случаях:

а) производитель работ по ранее выданным разрешениям не выполнил работы по восстановлению благоустройства;

б) производителем работ не представлены документы, указанные в [пункте 2.5](#P72) настоящего Порядка;

в) за выдачей разрешения обратилось неуполномоченное лицо;

г) производство земляных работ не согласовано собственниками или иными правообладателями инженерных коммуникаций и (или) собственниками или иными правообладателями территорий, попадающих в зону производства земляных работ.

2.12. Процедура выдачи разрешения на осуществление земляных работ осуществляется безвозмездно.

3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

3.1. Заказчик работ обязан:

а) до начала производства земляных работ:

- составить график производства работ и восстановления нарушенного благоустройства;

- получить технические условия собственников или иных правообладателей инженерных коммуникаций и (или) собственников или иных правообладателей территорий, попадающих в зону производства земляных работ;

- обратиться в Уполномоченный орган для получения разрешения;

б) производить земляные работы при наличии разрешения;

в) не позднее чем за три дня до дня истечения срока производства земляных работ обратиться в Уполномоченный орган о продлении сроков производства земляных работ в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в разрешении, с приложением документов, указанных в [пункте 2.5](#P72) настоящего Порядка, предусматривающих изменение сроков( приложение №2);

г) обратиться в Уполномоченный орган для переоформления разрешения в случае изменения Подрядчика;

д) по окончании земляных работ восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме и сдать разрешение в Уполномоченный орган для его закрытия.

3.2. Работы, производимые Подрядчиком, выполняются под техническим контролем Заказчика.

3.3. При осуществлении работ, связанных с ограничением либо перекрытием движения транспортных средств, Заказчиком в Уполномоченный орган предоставляется схема организации движения, согласованная с отделением государственной инспекции безопасности дорожного движения ОМВД Российской Федерации по Ленскому району Архангельской области.

3.4. Лицо, ответственное за осуществление земляных работ, обязано осуществлять работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Подтверждением полного выполнения земляных работ и благоустройства места осуществления земляных работ является акт осмотра территории (приложение № 4 к Порядку) и справка о восстановлении элементов благоустройства (приложение № 5 к Порядку), которые составляются и подписываются Заказчиком и представителем Уполномоченного органа, в течение пяти рабочих дней со дня окончания осуществления работ по благоустройству места осуществления земляных работ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПРОДЛЕНИЕ, ЗАКРЫТИЕ И АННУЛИРОВАНИЕ

РАЗРЕШЕНИЯ. ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ

4.1. Срок действия разрешения указывается в разрешении и соответствует сроку, указанному в представленном Заказчиком графике осуществления земляных работ, но не должен превышать 6 месяцев.

4.2. В случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в разрешении, Заказчик работ не позднее чем за 3 дня до окончания истечения срока производства земляных работ обязан обратиться в Уполномоченный орган, выдавший разрешение для оформления продления срока действия разрешения с предоставлением следующих документов:

а) заявление на получение продления срока действия разрешения (приложение № 2 к Порядку), подписанное уполномоченным лицом;

б) технические условия собственников или иных правообладателей инженерных коммуникаций и (или) собственников или иных правообладателей территорий, попадающих в зону производства земляных работ;

в) график производства работ и восстановления нарушенного благоустройства.

4.3. После предоставления указанных в [пункте 4.2](#P116) настоящего раздела документов Уполномоченным органом в разрешении проставляется отметка о продлении срока его действия.

4.4. В случае необходимости прекращения или приостановления земляных работ Заказчик работ восстанавливает нарушенное благоустройство и представляет восстановленное благоустройство собственнику или иному правообладателю территории, попадающей в зону производства земляных работ, который делает отметку в разрешении о подтверждении восстановления нарушенного благоустройства. Затем производитель работ обращается в Уполномоченный орган с устным или письменным (в свободной форме) заявлением о закрытии разрешения. Представитель Уполномоченного органа выезжает на место производства работ и, в случае восстановления нарушенного благоустройства в полном объеме, ставит отметку в разрешении о приеме восстановленного благоустройства, затем производитель работ сдает разрешение представителю Уполномоченного органа, осуществляющему приемку восстановленного благоустройства. Разрешение считается закрытым и хранится в архиве Уполномоченного органа.

4.5. В случае выявления замечаний при приеме восстановленного благоустройства представитель Уполномоченного органа совместно с производителем работ составляет акт с указанием выявленных замечаний и сроков их устранения. После устранения замечаний Заказчик работ сдает восстановленное благоустройство в том же порядке.

4.6. Уполномоченный орган принимает решение об аннулировании разрешения в случае, если Заказчик работ не проводит земляные работы в течение срока, установленного в разрешении. Решение об аннулировании разрешения принимается на основании акта осмотра места проведения земляных работ путем внесения соответствующей записи в разрешение.

4.7. Продолжение земляных работ по просроченному разрешению рассматривается как работа без разрешения.

4.8. Для переоформления разрешения Заказчик работ, на которого переоформляется разрешение, предоставляет в Уполномоченный орган документы, указанные в [пункте 2.5](#P72) настоящего Порядка.

Переоформление разрешения производится в соответствии с [разделом 2](#P58) настоящего Порядка.

5. ПОРЯДОК УЧЕТА РАЗРЕШЕНИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

5.1. Уполномоченный орган ведет журнал регистрации выданных разрешений, в который вносятся сведения о предоставлении разрешений и продлении срока их действия.

5.2. Заявителем в журнале регистрации выданных разрешений ставится подпись и дата получения разрешения. Журнал хранится в Уполномоченном органе вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами.

5.3. Разрешение выдается Заказчику под подпись.

5.4. Копии выданных разрешений хранятся в Уполномоченном органе в течение двух лет.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОРЯДКА

6.1. Юридические лица, граждане и должностные лица, нарушившие требования настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях областного закона от 03.06.2003 N 172-22-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Архангельской области".

Приложение № 1 к порядку предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское»

Главе муниципального образования «Сафроновское»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, наименование организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(местонахождение заявителя)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на получение разрешения на проведение земляных работ

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или Ф.И.О. физического лица)

адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место производства работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(участок от улицы, дома N, сооружения: до улицы, дома N,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сооружения, сторона четная/нечетная)

Виды работ, объем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(коммуникации, параметры и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вскрывается:

- проезжая часть \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

(вид покрытия, размеры, площадь)

- тротуар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

(вид покрытия, размеры, площадь)

- участок земли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

(размеры, площадь)

Растительная зона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

(наличие дерна, древесно-кустарниковой растительности, количество)

Объекты благоустройства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

(малые архитектурные формы, бордюрные камни и т.д.; вид, количество)

Сроки работ:

начало \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

окончание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организация движения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с закрытием движения транспорта или ограничением движения по полосам;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для пешеходов, по пешеходным мостикам, специальным дорожкам)

Работы выполняются:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-подрядчика, телефон, адрес)

Сведения о производителе работ (ответственном за производство работ):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, число, подпись)

По окончании работ в \_\_\_ дневный срок обязуемся произвести необходимые восстановительные работы, выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, восстановить благоустройство и дорожные покрытия, ликвидировать нарушения прилегающей территории, связанные с производством работ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2

к порядку предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское»

Заявление

продления срока действия разрешения на осуществление земляных работ

Архангельская область

С.Яренск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные; наименование организации, юридический адрес, ИНН, расчётный счёт, Ф.И.О. руководителя организации, номер телефона) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядная организация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации, юридический адрес, ИНН, расчётный счёт, Ф.И.О. руководителя организации, номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прошу продлить срок действия разрешения на производство земляных работ № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель работы)

Земельные работы будут выполнены в срок с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. с полным восстановлением в эти же сроки нарушенного благоустройства (полное восстановление проезжей части дорог, тротуаров, придомовых территорий с усовершенствованным (асфальтобетонным) покрытием, объектов озеленения и других объектов благоустройства).

Подтверждаем, что осуществление земляных работ на данном объекте обеспечено финансированием, материалами, механизмами, автотранспортом и рабочей силой, типовыми щитами ограждений, пешеходными мостиками, дорожными знаками, информационным щитом.

Полное восстановление нарушенного благоустройства произведёт организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

По окончании работ по восстановлению нарушенного благоустройства объекты благоустройства будут сданы представителю Органа.

Ответственным за производство работ назначен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и должность ответственного лица, номер телефон)

Приложение:

- график производства работ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

Приложение № 3

к порядку предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское»

**РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

На право производства земляных работ на территории

муниципального образования «САФРОНОВСКОЕ»

Выдан заявителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование юридического или физического лица*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на право производства земляных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*характер работ*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характер нарушаемого благоустройства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые условия при производстве работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(постановление, распоряжение главы МО, график работ и т.д.)*

Сроки выполнения работ

Начало работ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Восстановление благоустройства

во временном варианте «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Восстановление благоустройства

в полном объеме «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Настоящий ордер и чертеж иметь на месте работы для предъявления инспектирующим лицам.

Общие условия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Земляные работы обязуюсь проводить в соответствии с требованиями Правил благоустройства на территории муниципального образования «Сафроновское», указанные в ордере срок окончания и условия, график работ и за 2 дня до окончания срока действия ордера сообщить о готовности его закрытия или прибыть для продления, и подтверждаю, что данный объект полностью обеспечен необходимыми материалами, рабочей силой, типовыми ограждениями и проектной документацией.

За невыполнение обязательств по настоящему ордеру несу установленную законодательством ответственность.

Ответственный за производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. *подпись*

Адрес организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ телефона

Домашний адрес ответственного за производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешение выдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Должность, Ф.И.О, подпись)*

М.П.

Один экземпляр разрешения получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г

Приложение № 4

к порядку предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское»

**Акт**

осмотра территории объекта до (после) проведения земляных работ

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. с.Яренск

Комиссия в составе:

От Администрации муниципального образования «Сафроновское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при участии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность, Ф.И.О., телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвели осмотр состояния территории объекта, элементов благоустройства,

попавших в зону проведения земляных работ согласно разрешения №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате осмотра установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(объект, ед. измерения (кв.м, п.м)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к порядку предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования «Сафроновское»

Справка

Администрация муниципального образования «Сафроновское» подтверждает восстановление разрушенных элементов благоустройства поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( покрытие дорог, озеленение, водоотводные кюветы и т.д.)

после прокладки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( адрес производства работ)

восстановление производил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава МО «Сафроновское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

М.П.