АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЛЕНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ «САФРОНОВСКОЕ»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25 апреля 2023 года № 117

с. Яренск

**Об утверждении Положения о порядке выдачи удостоверения и нарукавной повязки члена добровольной народной дружины Сафроновского сельского поселения Ленского муниципального района Архангельской области**

# На основании пункта 33 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.6, 7 [Закона Архангельской области от 26 сентября 2014 г. N 171-10-ОЗ "О поддержке граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории Архангельской области" (с изменениями и дополнениями)](http://internet.garant.ru/document/redirect/25248765/0),Устава МО «Сафроновское» постановляет:

# Утвердить Порядок выдачи удостоверений народных дружинников (приложение 1).

2. Утвердить описание и образец удостоверения, нарукавной повязки члена добровольной народной дружины (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания подлежит размещению в сети интернет на официальном сайте администрации муниципального образования «Сафроновское» safronovskoe-adm.ru и опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов муниципального образования «Сафроновское».

Глава МО «Сафроновское» И.Е. Чукичева

приложение № 1

к постановлению Администрации

МО «Сафроновское» от 25.04.2023 № 117

# Порядок выдачи удостоверений народных дружинников

1. Удостоверение народного дружинника (далее - удостоверение) является документом, подтверждающим статус народного дружинника, и выдается гражданину после его приема в народную дружину.

2. Бланки удостоверений изготавливаются по образцу удостоверения, установленному [приложением N](#sub_1000)2 к настоящему постановлению.

3. Бланки удостоверений являются документами строгой отчетности и выдаются командиром народной дружины поселения.

4. Удостоверения заполняются и подписываются командиром народной дружины поселения

5. Выданные удостоверения являются номерными и регистрируются в книге учета удостоверений, которая ведется командиром народной дружины поселения.

6.Выдача удостоверений народным дружинникам производится командиром народной дружины на общем собрании народных дружинников либо в индивидуальном порядке под подпись в журнале учета и выдачи удостоверений.

7. Одновременно с удостоверением народному дружиннику выдается памятка народного дружинника, содержащая информацию о его основных правах и обязанностях, а также положения нормативных правовых актов по вопросам охраны общественного порядка.

8. Удостоверение выдается народному дружиннику на текущий календарный год, по истечении которого командиром народной дружины поселения производится продление срока действия удостоверения либо его замена.

9. Внесение исправлений в удостоверение не допускается.

10. Замена удостоверения производится в случае:

1) изменения фамилии, имени или отчества владельца;

2) установления неточностей или ошибок в произведенных в удостоверении записях;

3) непригодности удостоверения для дальнейшего использования;

4) утраты удостоверения.

11. Замена удостоверения осуществляется на основании заявления народного дружинника о замене удостоверения. Заявление о замене удостоверения подается на имя командира народной дружины. В заявлении о замене удостоверения указываются причины замены удостоверения.

12. В случае изменения народным дружинником фамилии, имени или отчества к заявлению о замене удостоверения прилагаются копии документов, заверенные командиром народной дружины, подтверждающие факт изменения фамилии, имени или отчества.

13. В случае замены удостоверения заменяемый бланк удостоверения уничтожается, о чем командиром народной дружины составляется комиссионный акт.

14. В случае утраты народным дружинником удостоверения командиром народной дружины проводится расследование причин и обстоятельств его утраты.

15. Командир народной дружины в десятидневный срок со дня поступления заявления народного дружинника о замене удостоверения производит оформление нового удостоверения с приложением комиссионного акта. При утрате удостоверения к заявлению народного дружинника приобщается заключение о результатах расследования причин и обстоятельств утраты удостоверения.

16. Бланки удостоверений, готовые и использованные удостоверения должны храниться в сейфе командира ДНД, либо ответственного сотрудника ДНД. В случае отсутствия соответствующих условий хранения бланки удостоверений хранятся у сотрудника отделения полиции ОМВД России по Ленскому району (далее - отделение полиции), курирующего данное формирование.

17. Использованные удостоверения подлежат сдаче командиру народной дружины для уничтожения. Передача удостоверений, подлежащих уничтожению, производится по двустороннему акту, который подписывается командиром народной дружины и курирующим данное формирование сотрудником отделения полиции.

18. Об уничтожении удостоверений составляется акт, содержащий полные сведения об уничтожаемых удостоверениях, который подписывается командиром народной дружины.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

МО «Сафроновское» от 25.04.2023 № 117

Описание и образец удостоверения и отличительного знака члена добровольной народной дружины

1. Бланк удостоверения члена добровольной народной дружины Сафроновского сельского поселения (далее - удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку из бумаги белого цвета, наклеенную на жесткое, складывающееся пополам основание, изготавливаемое из ледерина или поливинилхлорида красного цвета, размером 100 x 70 мм. Графическое и художественное оформление бланка удостоверения приводится на прилагаемом образце удостоверения.

2. Нарукавная повязка члена добровольной народной дружины носится на плече левой руки и представляет собой прямоугольник, изготовленный из ткани красного цвета, размером 250 x 100 мм с надписью "Дружинник" белого цвета высотой 50 мм. К краям нарукавной повязки пришивается тесьма для закрепления повязки на рукаве.

ОБРАЗЕЦ

удостоверения народного дружинника

Внешняя сторона обложки

▲┌─────────────────────────────────┬───────────────────────────────────┐

││ │ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ │

││ │ АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ │

││ │ │

63││ │ │

мм││ │ │

││ │ УДОСТОВЕРЕНИЕ │

││ │ │

││ │ │

▼└─────────────────────────────────┴───────────────────────────────────┘

◄─────────────────────────────────────────────────────────────────────►

192 мм

Внутренняя сторона обложки

┌─────────────────────────────────┬───────────────────────────────────┐

│ УДОСТОВЕРЕНИЕ N \_\_\_\_\_\_ │ Предъявитель настоящего │

│Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ удостоверения является народным │

│Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ дружинником народной дружины │

│Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ (наименование поселения, │

│Действительно по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ муниципального округа, городского │

│Продлено до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ округа Архангельской области) │

│ (дата) (подпись) │ │

│Продлено до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ │Руководитель штаба народной дружины│

│ (дата) (подпись) │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│Продлено до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ (подпись) │

│ (дата) (подпись) │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ (инициалы и фамилия) │

│(дата выдачи) (подпись народного │ │

│ дружинника) │ Удостоверение подлежит сдаче в │

│ │ случае исключения народного │

│ │ дружинника из народной дружины │

└─────────────────────────────────┴───────────────────────────────────┘